Утвержден
на Общем собрании учредителей
Липецкой областной научной
общественной организации
«АРХЕОЛОГ» от 26.02.2013

У С Т А В

Липецкой областной научной общественной организации

«АРХЕОЛОГ»

г. Липецк
2013 г.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Липецкая областная научная общественная организация «АРХЕОЛОГ», (далее - Организация) является независимым основанным на членстве общественным объединением, созданным в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и настоящим Уставом. Организация создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях» Федеральным законом "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", другими законодательными актами. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации пользуется правами и несет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

1.2. Организация может от своего имени приобретать личные имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть ответчиком и истцом в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.3. Организация может иметь обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевые и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь свой флаг, эмблему, вымпелы и другую символику, подлежащую регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность на территории Липецкой области. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа (Президиума) - Российская Федерация, Липецкая область, г. Липецк.

1.6. В соответствии с действующим законодательством Организация считается созданной с момента принятия решения о ее создании. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации в установленном порядке.

1.7. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах - общедоступной.

1.8. Полное наименование Организации - Липецкая областная научная общественная организация «АРХЕОЛОГ»

1.9. Сокращенное наименование Организации - ЛОНОО «АРХЕОЛОГ»

2. ЦЕЛИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана в целях выявление и изучения объектов археологического наследия Липецкой области, проведения научно-исследовательских работ связанных с археологическим наследием Липецкой области, а также в целях содействия органам государственной власти и органам местного самоуправления, выявления, изучения и популяризации археологического наследия Липецкой области, как неотъемлемой части истории культур.

2.2. В целях достижение уставных целей, Организация осуществляет деятельность:

2.2.1.Установление связей и контактов между представителями научной общественности, работающими в области археологии научными и учебными учреждениями, центрами науки и культуры, и другими организациями.

2.2.2. Организация мероприятий, направленных на поддержание высокого профессионального уровня археологических работ по выявлению и изучению археологического наследия.
2.2.3.Содействие в осуществлении программ, направленных на сохранение и использование историко-культурного и археологического наследия Липецкой области.
2.2.4.Осуществление в установленном порядке издательской деятельности в виде публикаций научной и научно-популярной литературы, справочных и энциклопедических изданий, выпуске аудио- и видео продукции, рекламной деятельности, а также лекционной и выставочной работы, соответствующей уставным целям.
2.2.5.Организация, проведение и участие в работе конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров, творческих встреч археологов.
2.2.6. Проводить научные исследования и разработки связанные с археологией;
2.2.7. Выявлять и изучать археологическое наследие Липецкой области
2.3. Для достижения уставных целей Организация имеет право:
- осуществлять совместные исследования и заключать договоры, соглашения, контракты с другими организациями (в том числе зарубежными), отдельными гражданами в целях выполнения уставных целей Организации;
- привлекать для оказания услуг, выполнения работ, исследований и разработок необходимых специалистов по трудовым соглашениям и договорам гражданско-правового характера;
- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными законами и Уставом Организации;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- в порядке, установленном законом, представлять и защищать права и законные интересы своих членов, а также иных лиц;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, органов местного самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;
- проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, концерты, аукционы, гастроли и т.п.);
- создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности;
- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов.
2.4. Организация обязана:
- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также положения настоящего Устава;
- обеспечивать гласность своей деятельности;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членами Организации могут быть:
- достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, разделяющие цели Организации, признающие Устав, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие личное участие в работе Организации;
- юридические лица - общественные объединения, выразившие солидарность с целями и задачами Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

3.2. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления, общественные объединения на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов.

3.3. Прием и исключение членов Организации осуществляется Президиумом простым большинством голосов от общего количества членов Президиума.

3.4. Президиум ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Президиума, а также заявления членов Организации о приеме в Организацию и выходе из нее.

3.5. Члены Организации имеют право:
-пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
-принимать участие в выборах руководящих и контролирующих органов Организации и быть избранными в них;
-участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
-вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
-публиковать свои труды в изданиях Организации;
-безвозмездно передавать в фонды и архивы Организации свои публикации и копии статей;
-получать информацию о деятельности Организации;
-требовать внеочередной отчетности по конкретным вопросам деятельности Организации;

-представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению ее выборных органов;
- свободно выходить из членов Организации.
3.6. Члены Организации обязаны:
-соблюдать Устав Организации;
-принимать участие в деятельности Организации;
-своевременно уплачивать членские взносы;
-выполнять решения руководящих органов Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
-не совершать действий, нарушающих Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих моральный или материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам, провозглашенным Организацией.
3.7. Член Организации прекращает свое членство в Организации путем подачи заявления в Президиум Организации и считается выбывшим из нее с момента подачи данного заявления.
3.8. Члены Организации могут быть исключены за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб.
3.9. Исключение членов Организации производится Президиумом простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов.
Членам Организации могут выдаваться удостоверения члена Организации. Форма удостоверения утверждается Президиумом.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Высшим руководящим органом Организации является ***Общее собрание членов*** (далее - Общее собрание), которое созывается не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть собрано по требованию не менее 1/3 ее членов, Ревизором или Президиумом. О созыве Общего собрания члены Организации извещаются персонально не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания.
4.2. К компетенции Общего собрания Организации относятся следующие вопросы:
4.2.1.Принятие Устава, внесение изменений и дополнений в Устав Организации;
4.2.2.Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
4.2.3.Выборы Президиума Организации, Президента из числа членов Президиума, а также досрочное прекращение их полномочий;
4.2.4.Выборы Ревизора Организации, а также досрочное прекращение его полномочий;
4.2.5.Утверждение годового бюджета Организации, а также внесение поправок в него;
4.2.6.Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса, сметы доходов и расходов;
4.2.7.Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации;
4.2.8.Принятие решений об участии в других организациях и объединениях;
4.2.9.Принятие решений о создании филиалов и представительств.
Принятие решений по вопросам п. п. 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3., 4.2.4. и 4.2.7. относится к исключительной компетенции Общего собрания.

4.3. Решения Общего собрания Организации принимаются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа членов, присутствующих на Общем собрании при наличии кворума.
4.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения принимаются открытым голосованием.
4.5. В период между Общими собраниями постоянно действующим руководящим органом Организации является ***Президиум.*** Президиум избирается сроком на пять лет. Из состава Президиума избирают Президента, Вице-президента и членов Президиума. Количественный состав Президиума определяется Общим собранием. Руководит работой Президиума Президент, который избирается из членов Президиума, на пять лет.
4.6. *Президиум Организации:*
-принимает в члены Организации и исключает из членов Организации;
-ведет списки членов Организации;
-осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
-готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
-решает вопросы о приобретении паев (акций) хозяйственных обществ, а также об учреждении совместно с другими лицами предприятий и организаций;
-устанавливает размеры и порядок внесения членских и вступительных взносов;
-рассматривает и решает другие вопросы, не входящие компетенцию Общего собрания Организации.
4.9.3аседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания считаются правомочным при участии в них более половины от общего числа членов Президиума. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании. Заседания Президиума ведет Президент Организации, а в его отсутствие - Вице-президент либо один из членов Президиума.
4.10.Протоколы заседаний Президиума ведет Секретарь, избираемый из членов Президиума. При необходимости функции Секретаря может осуществлять любой из членов Президиума.
4.11.*Президент Организации:*
-руководит деятельностью Президиума Организации, подписывает решения, принимаемые Президиумом;
-в период между заседаниями Президиума осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
-без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом;
-распоряжается имуществом Организации в пределах сметы;
-осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
-поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
-утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Президиумом;
4.12.Президент Организации издает приказы и распоряжения.

4.13.Президент Организации имеет право подписи банковских документов.
4.14. Вице-президент возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым Президиумом. В отсутствие Президента исполняет его функции. Президент считается отсутствующим, если он не может исполнять свои обязанности по состоянию здоровья, либо вследствие нахождения в отпуске, командировке и т.п. Решение о возложении исполнения обязанностей Президента на Вице-президента оформляется распоряжением Президента либо решением Президиума.
4.15.Контрольно-ревизионным органом Организации является - ***Ревизор***, который:
-проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год;
-в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.
4.16. Ревизор Организации избирается Общим собранием сроком на пять лет.
4.17. Ревизор может участвовать в заседаниях Президиума с правом совещательного голоса. Ревизор не может быть избранными в состав Президиума, а член Президиума Организации не может быть Ревизором.

5. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИНОГО ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.
5.2. В собственности Организации могут также находится учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.
5.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.
5.4. Источниками формирования имущества Организации являются:
-добровольные пожертвования, благотворительные и спонсорские - поступления от граждан и юридических лиц;
-вступительные и членские взносы;
-кредиты банков;
-отчисления учрежденных Организацией хозяйственных организаций;
-поступления от мероприятий, проводимых Организацией;
-доходы от предпринимательской деятельности;
-доход от внешнеэкономической деятельности;
-поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.
5.5. Организация не преследует цели извлечения прибыли, доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.
Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели, даже если это не указано в Уставе.

5.6. Собственником имущества Организации является сама Организация, обладающая правами юридического лица. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается и утверждается Общим собранием квалифицированным большинством голосов (2/3 от числа присутствующих членов).

6.2.Принятые Общим собранием изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может создавать структурные подразделения - (отделения, филиалы и представительства) в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Структурные подразделения Организации в своей деятельности руководствуются настоящим Уставом и Положением, утвержденным Президиумом.

7.3. Структурные подразделения Организации наделяются имуществом Организации. Собственником имущества является Организация в целом. Структурные подразделения Организации имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ним Организацией.

7.4. Структурные подразделения Организации ликвидируются в случае ликвидации Организации.

7.5. Структурные подразделения – не созданы.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляют по решению Общего собрания.

8.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания квалифицированным большинством голосов (2/3 от числа присутствующих членов).

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации.

8.4. Государственная регистрация реорганизации и ликвидации Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Ликвидация осуществляется либо по решению Общего собрания, либо по решению суда.

8.6. Решение Общего собрания о ликвидации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации. Этим же решением назначают Ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации.

8.7. С момента назначения Ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.
8.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Организации.
8.11. При недостаточности у ликвидируемой Организации денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, Ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.
8.12. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится Ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.
8.13. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Организации.
8.14. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Организации, либо, если отсутствуют соответствующие разделы в уставе Организации, - на цели, определяемые решением Общего собрания о ликвидации Организации, а в спорных случаях - решением суда.
8.15. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации не может быть распределено между членами Организации.
8.16. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.
8.17. Документы постоянного хранения ликвидированной Организации (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские книги и т.п.) передаются в соответствии с действующим законодательством РФ на государственное хранение в архивы.

Решение о государственной регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области 10 апреля 2013 г.
Сведения о государственной регистрации внесены
в ЕГРЮЛ 12 апреля 2013 г. ОГРН № 1134800000312
(учетный № 4812010578)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 9 (девять) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Липецкой области

_____ К.Д. Бадулин
М.П. (подпись)

22 апреля 2013 г.